

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор - проректор по учебной
работе и дистанционному обучению



В.В. Закурдаева

«31» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 «Инновационный менеджмент»

(для ОФО, ЗФО)

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки

«Менеджмент организации»

Курск 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016г. № 7.

Разработчики:

к.э.н. Зюкин Д.В.  к.э.н. Демченко А.А. 
(занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

Рабочую программу дисциплины одобрила кафедра управления и связей с общественностью.

Протокол №1 от «31» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой: профессор МЭБИК, к.г.н. Еськова Н.А. 
(ученая степень, звание, Ф.И.О.) (подпись)

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины формирование у будущих управленцев восприимчивости к нововведениям путем приобретения глубоких теоретических знаний и практических навыков в области подготовки и осуществления инновационных изменений.

Задачи:

- изучить особенности организации инновационного менеджмента;
- раскрыть специфику государственного регулирования инновационной деятельности;
- анализировать эффективность инновационной деятельности;
- изучить особенности правового, нормативно-методического, финансового и информационного обеспечения инновационной деятельности в России и за рубежом.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.04 «Инновационный менеджмент» входит в блок Б1 «Базовая часть» учебного плана.

Перед дисциплиной Инновационный менеджмент изучаются следующие дисциплины:

- Экономическая теория
- Теория менеджмента
- Основы самоменеджмента
- Экономика организации
- Управление проектами
- Финансовый менеджмент

После прохождения дисциплины Инновационный менеджмент изучаются следующие дисциплины:

- Управление рисками организации
- Стратегический менеджмент
- Бизнес планирование
- Управление инвестициями

3. Требования к планируемым результатам освоения дисциплины:

3.1 Обучающийся должен:

Знать:

- механизм управления инновационными процессами
- механизм управления инновационной деятельностью.

Уметь:

- анализировать эффективность инновационной деятельности, обосновывать выбор источников и инструментов финансирования инновационной деятельности, организовать и управлять инновационным проектом, применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины.

Владеть:

- навыками использования инструментальных (программно-технических) средств управления проектами
- навыками использования пакетов программных приложений (пакет Project Expert и др.).

3.2 В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить: теоретические основы воздействия государства на инновационную деятельность; анализ инновационных процессов на основе обобщения мирового опыта и учета российской действительности; умения принятия и реализации управленческих инновационных решений.

3.3. Компетенции и индикаторы (показатели) их достижения

ПК - Профессиональные компетенции

| Код | Наименование компетенции | наименование показателя достижения компетенции |
|------|---|--|
| ПК-3 | владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | способен разработать стратегические задачи организации в контексте инновационного развития |
| ПК-5 | способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | способность анализировать основные связи между функциональными стратегиями и основными управленческими решениями |
| ПК-6 | способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений | обладает навыками проектирования и внедрения инновационных продуктов |
| ПК-7 | владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | способен контролировать этапы реализации бизнес-плана |

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения Очная

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр(ы) |
|----------------------------------|-------------|------------|
| | | 7 |
| Контактная работа (всего) | 54.3 | 54.3 |
| В том числе: | | |
| Лекционные занятия | 18 | 18 |
| Практические занятия | 36 | 36 |
| Контактная работа при аттестации | 0.3 | 0.3 |
| Самостоятельная работа | 53.7 | 53.7 |
| ИТОГО: | 108 | 108 |
| з.е. | 3 | 3 |

Форма обучения Заочная

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр(ы) |
|----------------------------------|-------------|------------|
| | | 8 |
| Контактная работа (всего) | 12.3 | 12.3 |
| В том числе: | | |
| Лекционные занятия | 4 | 4 |
| Практические занятия | 8 | 8 |
| Контактная работа при аттестации | 0.3 | 0.3 |
| Самостоятельная работа | 92 | 92 |
| Часы на контроль | 3.7 | 3.7 |
| ИТОГО: | 108 | 108 |
| з.е. | 3 | 3 |

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы/темы дисциплины и виды занятий

Форма обучения Очная

| № п/п | Наименование разделов/тем дисциплины | Лекции | Прак. занятия | СРС | Катт | Контроль |
|-------|---|--------|---------------|-----|------|----------|
| 1 | Объект и предмет курса инновационного менеджмента | 2 | 4 | 5 | | |
| 2 | Основные понятия и характеристика инновационных процессов | 2 | 4 | 5 | | |
| 3 | Движущие мотивы инновационной деятельности | 2 | 4 | 5 | | |
| 4 | Инновационный менеджмент на предприятии | 2 | 4 | 5 | | |
| 5 | Управление инновационными проектами | 2 | 4 | 5 | | |
| 6 | Особенности организационных форм инновационной деятельности | 2 | 4 | 5 | | |
| 7 | Инновационный менеджмент и стратегическое управление | 2 | 4 | 5 | | |

| | | | | | | |
|---------------|---|-----------|-----------|-------------|------------|--|
| 8 | Ценообразование на продукцию научно-технического назначения | 2 | 4 | 5 | | |
| 9 | Оценка эффективности инноваций и инновационных проектов | 1 | 2 | 5 | | |
| 10 | Управление персоналом в инновационной сфере | 1 | 2 | 8,7 | | |
| ИТОГО: | | 18 | 36 | 53.7 | 0.3 | |

Форма обучения Заочная

| № п/п | Наименование разделов/тем дисциплины | Лекции | Прак. занятия | СРС | Катт | Контроль |
|---------------|---|----------|---------------|-----------|------------|------------|
| 1 | Объект и предмет курса инновационного менеджмента | 1 | | 9 | | |
| 2 | Основные понятия и характеристика инновационных процессов | 1 | | 9 | | |
| 3 | Движущие мотивы инновационной деятельности | 1 | | 9 | | |
| 4 | Инновационный менеджмент на предприятии | 1 | | 9 | | |
| 5 | Управление инновационными проектами | | 1 | 9 | | |
| 6 | Особенности организационных форм инновационной деятельности | | 1 | 9 | | |
| 7 | Инновационный менеджмент и стратегическое управление | | 1 | 9 | | |
| 8 | Ценообразование на продукцию научно-технического назначения | | 1 | 9 | | |
| 9 | Оценка эффективности инноваций и инновационных проектов | | 2 | 9 | | |
| 10 | Управление персоналом в инновационной сфере | | 2 | 11 | | |
| ИТОГО: | | 4 | 8 | 92 | 0.3 | 3.7 |

5.2. Содержание разделов/тем дисциплины

| № п/п | Наименование раздела/темы дисциплины | Содержание раздела/темы |
|-------|---|---|
| 1 | Объект и предмет курса инновационного менеджмента | Инноватика как область знаний. Возникновение и основные черты инновационного менеджмента. Социально-экономические и познавательные функции науки и источники инновационных идей. Сущность, содержание и классификация |

| | | |
|---|---|--|
| | | инноваций. Понятие и объекты интеллектуальной собственности. |
| 2 | Основные понятия и характеристика инновационных процессов | Характеристика и структура инновационных процессов. Факторы инновационного процесса. Субъекты и инфраструктура инновационной деятельности. |
| 3 | Движущие мотивы инновационной деятельности | Мотивы инновационной деятельности в организациях. Экономические интересы в инновационной деятельности. Основные цели и принципы государственной научно-технической политики. Основные формы государственной поддержки научной и инновационной деятельности. Основные функции государственных органов. |
| 4 | Инновационный менеджмент на предприятии | Управление осуществлением инновационного процесса. Инновационный маркетинг. Классификация инновационных проектов |
| 5 | Управление инновационными проектами | Цикл управления инновационными проектами. Системный подход к управлению инновационными проектами. Структуризация управления проектами |
| 6 | Особенности организационных форм инновационной деятельности | Классификация инновационных организаций. Стратегии виолентов, пациентов, коммутантов, эксплерентов. Структуры инновационных организаций. |
| 7 | Инновационный менеджмент и стратегическое управление | Цели, задачи и методы стратегического управления инновациями. Инновационные стратегии предприятия. |
| 8 | Ценообразование на продукцию научно-технического назначения | Стратегия установления цен. Ценообразующие факторы, влияющие на цену инновационного продукта. Виды договорных цен на инновационную продукцию. |
| 9 | Оценка эффективности инноваций и инновационных проектов | Понятие эффективности инновационной деятельности. Система показателей инновационного проекта. Виды эффекта. Статические методы оценки эффективности. |

| | | |
|----|---|---|
| | | |
| 10 | Управление персоналом в инновационной сфере | Состав и функциональные особенности научно-технических кадров. Методы нормирования труда. Нормирование труда исследователей. Система оплаты труда. Методы стимулирования творческого труда. |

6. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

| Наименование раздела/темы дисциплины | Формируемые компетенции | | | |
|---|-------------------------|------|------|------|
| | | | | |
| Объект и предмет курса инновационного менеджмента | | ПК-5 | | ПК-7 |
| Основные понятия и характеристика инновационных процессов | | ПК-5 | | ПК-7 |
| Движущие мотивы инновационной деятельности | ПК-3 | ПК-5 | ПК-6 | |
| Инновационный менеджмент на предприятии | ПК-3 | | ПК-6 | |
| Управление инновационными проектами | ПК-3 | | ПК-6 | |
| Особенности организационных форм инновационной деятельности | | ПК-5 | | |
| Инновационный менеджмент и стратегическое управление | ПК-3 | | ПК-6 | ПК-7 |
| Ценообразование на продукцию научно-технического назначения | | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 |
| Оценка эффективности инноваций и инновационных проектов | ПК-3 | | | ПК-7 |
| Управление персоналом в инновационной сфере | ПК-3 | | | ПК-7 |

7. Методические рекомендации преподавателям по дисциплине

Учебным планом по дисциплине предусмотрены лекционные и практические занятия.

В течение курса на лекционных занятиях изучается теоретический материал.

Практические занятия представлены в форме семинарских занятий (закрепление пройденного материала в виде групповых дискуссий) и практикумов (разбор практических ситуаций, работа в малых группах).

При изучении дисциплины предусмотрено применение информационных технологий: использование комплекса презентаций по курсу.

В качестве самостоятельной работы предполагается написание эссе и докладов.

8. Методические рекомендации для преподавателей для проведения текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации по дисциплине

Контроль успеваемости осуществляется в соответствии с рейтинговой системой оценки знаний.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разработаны фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Контроль знаний студентов осуществляется в ходе текущих и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация – регулярная проверка уровня знаний обучающихся и степени усвоения учебного материала соответствующей дисциплины в течение семестра по мере ее изучения (результаты самостоятельных работ, выступлений на практических занятиях, участие в деловых играх и разборе кейсовых ситуаций, тестирования по пройденным темам и т.п.);

Промежуточная аттестация – зачет

Обязательным условием для получения оценки является посещение не менее 80% занятий, проявление активности в аудитории, положительные результаты текущей и промежуточной аттестации, полное и глубокое владение теоретическим материалом; сформированные практические умения, предусмотренные программой; выполнение индивидуальных домашних заданий.

Вопросы к зачету:

1. Инноватика как область знаний.
2. Возникновение и основные черты инновационного менеджмента.
3. Социально-экономические и познавательные функции науки и источники инновационных идей.
4. Сущность, содержание и классификация инноваций.
5. Понятие и объекты интеллектуальной собственности.
6. Характеристика и структура инновационных процессов.
7. Задачи и содержание опытно-конструкторских работ.
8. Стадии и этапы проведения научно-исследовательских работ.
9. Факторы инновационного процесса.
10. Субъекты и инфраструктура инновационной деятельности.
11. Мотивы инновационной деятельности в организациях.
12. Экономические интересы в инновационной деятельности.
13. Основные цели и принципы государственной научно-технической политики.
14. Основные формы государственной поддержки научной и инновационной деятельности.
15. Основные функции государственных органов.
16. Управление осуществлением инновационного процесса.
17. Инновационный маркетинг как особый вид инновационной деятельности.
18. Причины провала новой продукции.
19. Инновационные стратегии фирм.
20. Стратегия фирм – виолентов.

21. Стратегия фирм – пациентов.
22. Стратегия фирм – коммутантов.
23. Стратегия фирм – эксплерентов.
24. Организационные формы инновационной деятельности (бизнес-инкубаторы, технопарки, технополис, ФПГ).
25. Сущность и содержание инновационных проектов.
26. Классификация инновационных проектов.
27. Управление инновационными проектами.
28. Факторы риска и неопределенности инновационного проекта.
29. Составление бизнес-плана производства инновационного продукта.
30. Техничко-экономический анализ при проектировании инновационного продукта.
31. Функционально-стоимостной анализ при проектировании инновационного продукта.
32. Этапы функционально-стоимостного анализа.
33. Показатели эффективности инновационных проектов.
34. Статические методы оценки эффективности.
35. Динамические показатели оценки экономической эффективности инновационного проекта.
36. Ценообразование на продукцию научно-технического назначения.
37. Виды договорных цен на инновационную продукцию.
38. Методы нормирования труда в инновационной сфере.
39. Нормирование труда исследователей.
40. Система оплаты труда и методы стимулирования творческого труда.

9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины, в том числе для самостоятельной работы обучающихся

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины с использованием компьютерных технологий. Предполагается использование пакета следующих компьютерных программ: MicrosoftWord, Excel;

- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной, научной, справочной и нормативно-правовой литературы;

- закрепление теоретического материала при проведении семинарских занятий и самостоятельных работ путем выполнения проблемно-ориентированных, командных, поисковых и творческих заданий.

Вместе с этим, при освоении дисциплины используются определенные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности магистров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Для этого применяются как традиционные методы и формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, кейс-задачи, групповые дискуссии, самостоятельная работа студентов

В качестве рекомендаций при работе с литературой следует обратить внимание на электронные ресурсы библиотеки университета: электронный каталог, электронные базы данных, содержащий значительный перечень источников по проблематике курса.

10. Перечень информационных технологий

| При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее: | |
|---|---|
| Оборудование: | Проектор; Интерактивная доска; Ноутбук; Экран на треноге; ПК; Колонки. |
| Программное обеспечение и информационно справочные системы: | ЭБС Znanium; Консультант плюс; WindowsXPProfessionalSP3; Windows 7; MicrosoftOffice 2007; MicrosoftOffice 2010; Антивирус DoctorWeb; Gimp 2; CorelDrawGraphicsSuiteX4; 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях |

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / Кожухар В.М. - М.: Дашков и К, 2018. - 292 с.: ISBN 978-5-394-01047-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/351616>
2. Инновационный менеджмент / Беляев Ю.М. - М.: Дашков и К, 2018. - 220 с.: ISBN 978-5-394-02070-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415047>
3. Инновационный менеджмент: Учебник / В.Г. Медынский. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 295 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-002226-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/351909>
4. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 311 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004870-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/372362>

б) дополнительная литература

1. Инновационный менеджмент: Учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Бобков Л.В.; Под ред. Горфинкеля В.Я., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 380 с.: 60x90 1/16 (Переплет 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0311-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/556293>
2. Барышева Ася Владимировна Инновационный менеджмент / Барышева А.В., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 380 с.: ISBN 978-5-394-01454-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415304>
3. Инновационный менеджмент / Дармилова Ж.Д. - М.: Дашков и К, 2018. - 168 с.: ISBN 978-5-394-02123-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415583>
4. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. - М.:

- ИНФРА-М, 2012. - 311 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-004870-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/240363>
5. Инновационный менеджмент: Учебник / В.Я. Горфинкель, А.И. Базилевич, Л.В.Бобков; Под ред. В.Я.Горфинкеля, Т.Г.Попадюк - 3 изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 461 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-9558-0190-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/368132>
6. Инновационный менеджмент: Учебник / В.Я.Горфинкель, А.И.Базилевич, Л.В.Бобков; Под ред. В.Я.Горфинкеля, Т.Г.Попадюк. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 381 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-9558-0311-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/407347>
7. Инновационный менеджмент: Учебник / Кузьминов А.Н., Погосян Р.Р., Юрков А.А.; Под ред. Джухи В.М., - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 380 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01570-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/556473>

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://www.dist-cons.ru/modules/innova/>
2. <http://innoros.ru/infrastructure/business-incubators>

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

| Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | № аудитории | Перечень оборудования и технических средств обучения |
|---|--|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием | №001, №002, №215, №309, №406 | Средства звуковоспроизведения с мультимедийными комплексами для презентаций, интерактивная доска. Ноутбук, комплект мультимедиа, экран, техническое и программное обеспечение, подключение к Internet, доска фломастерная, флип-чат. |
| Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа/практических занятий. Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций. Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации. | №402, №200, №202, №206, №107, №110, №207 | Учебные рабочие места <ul style="list-style-type: none"> • Компьютер Cel 3 ГГц, 512Мб, 120Гб, FDD, • Компьютер Intel Pentium Dual CPU 1,8 ГГц, 2048 Мб • Компьютер Intel Core i3 CPU 3,4 ГГц, 4 Гб • Компьютер Intel Core i5 CPU 3,2 ГГц, 4 Гб • Лицензионное программное обеспечение - Windows XP Professional SP3, Windows 7 • Microsoft Office 2007, 2010 • 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях • Антивирус Doctor Web • Консультант Плюс • Corel Draw Graphics Suite X4 |

| Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | № аудитории | Перечень оборудования и технических средств обучения |
|---|-------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Adobe Connect 9 (вебинар) |
| Помещение для самостоятельной работы | №102 | <p>столы компьютерные 13 шт., столы с дополнительным расширением для инвалидов и лиц с ОВЗ 2 шт., стулья 6 шт., компьютеры benq 17" lcd/cel 3мгц /512 mb/80 gb9 шт. доска фломастерная 2-х сторонняя передвижная 1 шт., сплит-система LG1 шт., жалюзи (пластик) 4 шт., кресло 9 шт., огнетушитель 1 шт.</p> |
| Библиотека | №004 | Каталожная система библиотеки – для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы |
| Читальный зал библиотеки | №003 | Рабочие места с ПК – для обучения работе с индексирующими поисковыми системами в Internet |
| Аудитория для хранения учебного оборудования | №111 | |